System kolejkowy

W urzędzie obowiązuje system kolejkowy, co oznacza, że po przyjściu do urzędu należy pobrać bilet z określonej grupy usług:

1. **A** - pośrednictwo pracy dla bezrobotnych, usługi EURES (bilet)
2. **B** – pośrednictwo pracy dla pracodawców (bilet)
3. Instrumenty rynku pracy (plansza na drugim poziomie)

    - **C** – środki na działalność gospodarczą, PFRON (bilet)
    - **D** – doposażenie stanowiska pracy, roboty publiczne, prace interwencyjne, zatrudnienie wspierane, dofinansowania do zatrudnienia (bilet)
    - **E** – bony zatrudnieniowe, zwrot kosztów dojazdu (bilet)
    - **F** – staże, przygotowanie zawodowe dorosłych, prace społecznie użyteczne, bony stażowe (bilet)

4. Szkolenia (plansza na drugim poziomie)

    - **G** – szkolenia indywidualne (bilet)
    - **H** – szkolenia grupowe (bilet)
    - **I** – studia podyplomowe (bilet)
    - **J** – zajęcia aktywizacyjne w klubie pracy (bilet)
    - **K** –zwrot kosztów dojazdu (bilet)

5. **L** – doradztwo zawodowe (bilet)
6. **M** – obsługa osób uprawnionych do: zasiłku, dodatku aktywizacyjnego, stypendium; zaświadczenia dla osób niezarejestrowanych, archiwum (bilet)
7. **N** – obsługa osób bez prawa do zasiłku (bilet)
8. **R** – rejestracja osób bezrobotnych i poszukujących pracy (bilet)
9. Potwierdzenie rezerwacji wizyty (plansza z klawiaturą numeryczną) po pobraniu biletu należy czekać na wywołanie