**KLAUZULA INFORMACYJNA DO CELÓW REKRUTACJI W SĄDZIE REJONOWYM W SZAMOTUŁACH**

Zgodnie z [art. 13 ust. 1 i ust. 2](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtgm2tsnrrguytsltqmfyc4mzuhaztimztgq) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) [2016/679](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtgm2tsnrrguyts) z 27 kwietnia 2016 r., w sprawie ochrony osób fizycznych w związku
z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy [95/46/WE](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrvgaytgnbsge4a), zwane dalej „Rozporządzeniem [2016/679](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtgm2tsnrrguyts)”, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezes Sądu Rejonowego
w Szamotułach i/lub Dyrektor Sądu Rejonowego w Szamotułach, z siedzibą
w Szamotułach, ul. Aleja 1 Maja 5a, 64-500 Szamotuły, adres e-mail: sekretariat@szamotuly.sr.gov.pl, każdy z nich w zakresie własnych kompetencji
i realizowanych zadań, wg regulacji zawartych w ustawie z dnia 27 lipca 2001 r. Prawo o ustroju sądów powszechnych.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Sądzie Rejonowym w Szamotułach, możliwy jest pisemnie na adres korespondencyjny: ul. Aleja 1 Maja 5a, 64-500 Szamotuły, na adres e-mail: iod@szamotuly.sr.gov.pl.
3. Przetwarzanie Państwa danych osobowych odbywa się w celu przeprowadzenia naboru na wolne stanowiska urzędnicze, konkursu lub rekrutacji na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a, b i c, art. 9 ust. 2 lit. a, g oraz art. 10 Rozporządzenia [2016/679](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtgm2tsnrrguyts) w zw. z art. 221 oraz art. 221a kodeksu pracy, oraz w szczególności:
* ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. - Prawo o ustroju sądów powszechnych;
* ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r., Kodeks pracy;
* ustawy z dnia 18 grudnia 1998 r. o pracownikach sądów i prokuratury;
* rozporządzeniem Ministra Sprawiedliwości z dnia 14 października 2013 r.
w sprawie prowadzenia konkursu na stanowisko asystenta.
1. Na podstawie Rozporządzenia [2016/679](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtgm2tsnrrguyts), w związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, posiadają Państwo następujące prawa:
2. dostępu do treści swoich danych – korzystając z tego prawa mają Państwo możliwość pozyskania informacji, jakie dane, w jaki sposób i w jakim celu są przetwarzane,
3. prawo ich sprostowania – korzystając z tego prawa mogą Państwo zgłosić konieczność poprawienia, sprostowania lub uzupełnienia danych,
4. prawo do usunięcia – korzystając z tego prawa mogą Państwo złożyć wniosek o usunięcie danych. W przypadku zasadności wniosku, dane zostaną niezwłocznie usunięte,
5. prawo do ograniczenia przetwarzania – korzystając z tego prawa mogą Państwo złożyć wniosek o ograniczenie przetwarzania danych, w razie kwestionowania prawidłowości przetwarzanych danych. W przypadku zasadności wniosku, dane mogą być jedynie przechowywane. Dalsze przetwarzanie może odbyć się po ustaniu przesłanek uzasadniających ograniczenie przetwarzania,
6. prawo do przenoszenia danych – ma zastosowanie jedynie w przypadkach przetwarzania danych na podstawie zgody lub na podstawie umowy i w sposób zautomatyzowany,
7. prawo wniesienia sprzeciwu – jeżeli są one przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e (interes publiczny), chyba że okaże się, iż istnieją ważne prawnie uzasadnione podstawy do przetwarzania danych, które według prawa uznaje się za nadrzędne wobec Państwa interesów, praw i wolności lub podstawy do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
8. prawo do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie  - w przypadku przetwarzania na podstawie zgody. Cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Państwa zgody przed jej wycofaniem. Oświadczenie
o wycofaniu zgody na przetwarzanie danych osobowych można przesłać w listownie lub elektronicznie na adres wskazany w pkt 1 powyżej.
9. Ponadto, mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj., Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą w Warszawie, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, kancelaria@uodo.gov.pl Infolinia: 606-950-000, gdy uznają Państwo,
iż przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących, przez Prezesa i/lub Dyrektora Sądu Rejonowego w Szamotułach, narusza przepisy Rozporządzenia 2016/679.
10. Podanie przez Państwa danych, który zakres wynika z przepisów prawa jest wymogiem ustawowym. W pozostałym zakresie czynność ta ma charakter dobrowolny.
11. Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będzie stosowane profilowanie.
12. Państwa dane osobowe mogą być przekazywane innym odbiorcom wyłącznie na podstawie przepisów prawa, bądź podmiotom świadczącym dla administratorów danych usługi w celu realizacji ustawowych obowiązków oraz funkcjonowania Sądu Rejonowego w Szamotułach.
13. Państwa dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej z wyłączeniem sytuacji wynikających z przepisów prawa.
14. Po upływie 14 dni od dnia publikacji informacji o wynikach naboru, konkursu lub rekrutacji dokumenty i oświadczenia kandydatów, którzy nie zostali wybrani, zostaną niezwłocznie odesłane. Dokumenty i oświadczenia kandydatów ujętych na liście rezerwowej, zostaną niezwłocznie odesłane po upływie terminu ważności listy, chyba że w okresie ważności listy rezerwowej kandydat zostanie zatrudniony. Pozostałe dane będą przetwarzane przez okres wynikający z przepisów prawa, a w przypadku braku takiego przepisu przez czas umożliwiający realizację praw i obowiązków przez Sąd Rejonowy w Szamotułach, w szczególności przez okres niezbędny do dochodzenia roszczeń związanych z celem przetwarzania danych.