

Oferta pracy - Zakład Usług Komunalnych w Kaźmierzu

Autor: Adam Michalski Data publikacji: 20.07.2018

ZAKŁAD USŁUG KOMUNALNYCH
w Kaźmierzu
64-530 Kaźmierz, ul. Leśna 11
tel./fax 61-29-18-187
NIP 767-19-34-399 Regon 634261825



Dyrektor Zakładu Usług Komunalnych w Kaźmierzu

ogłasza nabór na wolne stanowisko urzędnicze

– specjalista ds. utrzymania i eksploatacji sieci oraz urządzeń wodno-kanalizacyjnych

w Zakładzie Usług Komunalnych w Kaźmierzu

Działając na podstawie art. 13 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1260) ogłaszam nabór na wolne stanowisko urzędnicze według niżej wymienionych zasad i kryteriów:

1. Nazwa i adres jednostki:

Zakład Usług Komunalnych w Kaźmierzu, ul. Leśna 11, 64-530 Kaźmierz

2. Określenie stanowiska pracy:

specjalista ds. utrzymania i eksploatacji sieci oraz urządzeń wodno-kanalizacyjnych

3. Wymiar czasu pracy:

pełny etat

4. Wymagania niezbędne:

a) wykształcenie minimum średnie.

b) znajomość regulacji prawnych z zakresu: kodeksu postępowania administracyjnego, prawa zamówień publicznych, prawa budowlanego, prawa wodnego, ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków.

c) umiejętność „czytania” dokumentacji technicznej w zakresie sieci, przyłączy wodno-kanalizacyjnych.

d) znajomość obsługi komputera oraz programów: MS Office

e) obywatelstwo polskie,

f) prawo jazdy kat. B.

g) nieposzlakowana opinia,

h) korzystanie z pełni praw publicznych.

i) brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.

j) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku specjalisty.

5. Wymagania dodatkowe:

a) wykształcenie wyższe o kierunku: inżyniera środowiska, ochrona środowiska, budownictwo lub pokrewne.

b) doświadczenie w branży wodociągowo-kanalizacyjnej.

6. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

a) współpraca z pracownikami działu technicznego,

b) współpraca z inwestorami, projektantami i innymi zespołami technicznymi.

- e) współudział przy przygotowywaniu ofert wykonawczych oraz wycena prac i montażowych sieci i przyłączy wodno-kanalizacyjnych.
 - d) uzgadnianie projektów wykonawczych z zamawiającymi.
 - e) określenie warunków technicznych przyłączenia do sieci wodno-kanalizacyjnych o w odbiorach technicznych urządzeń przyjmowanych do eksploatacji.
 - f) zaopatrzenie zakładu w niezbędne materiały i narzędzia.
 - g) przygotowywanie sprawozdań z zakresu realizowanych zadań.
 - h) ewidencja oraz inwentaryzacja sieci i przyłączy wodnych, kanalizacyjnych oraz deszczowych.
 - i) współpraca z działem księgowości w zakresie wnoszenia opłat środowiskowych.
 - j) nadzór nad operatami wodnoprawnymi oraz decyzjami wodnoprawnymi.
 - k) współpraca z Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie.
7. Informacje o warunkach i miejscu pracy:
- Miejsce wykonywania pracy: Zakład Usług Komunalnych w Kaźmierzu, ul. Leśna 1.
- Stanowisko związane z pracą przy komputerze, wymagająca skupienia i dokładności oraz w terenie otwartym. Budynek nie jest przystosowany dla osób niepełnosprawnych (brak podjazdów, brak windy).
8. Wymagane dokumenty:
- a) życiorys (CV).
 - b) list motywacyjny.
 - c) kwestionariusz osobowy dla osób ubiegających się o zatrudnienie.
 - d) kopia lub odpis dokumentów potwierdzających: wykształcenie, staż pracy, posiadane kwalifikacje i umiejętności (dyplomy, zaświadczenia, uprawnienia, referencje i inne).
 - e) oświadczenie, że kandydat posiada: obywatelstwo polskie, nieposzlakowaną opinię, korzysta z pełni praw publicznych, nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
 - f) oświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych pozwalających na zatrudnienie na stanowisku specjalisty ds. utrzymania i eksploatacji sieci oraz urządzeń wodno-kanalizacyjnych.
 - g) wymagane dokumenty winny być własnoręcznie podpisane i opatrzone klauzulą:
„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”). (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str.1) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 902 ze zm.).
Ww. klauzula musi być podpisana przez osobę ubiegającą się o zatrudnienie.

9. Informacje dodatkowe:

- a) w Zakładzie Usług Komunalnych w Kaźmierzu w miesiącu poprzedzającym nabór wskaźni zatrudnienia osób niepełnosprawnych w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnienia osób niepełnosprawnych, był wyższy niż 6%.
- b) aplikacje otrzymane po terminie, niezawierające wszystkich wymaganych załączników nie będą rozpatrywane.
- c) kandydaci spełniający wymagania formalne w najwyższym stopniu zostaną zaproszeni na spotkanie z komisją rekrutacyjną,
- d) dokumenty kandydatów, którzy nie zakwalifikowali się do dalszego etapu naboru, nie będą odsyłane, a nieodebrane osobiście przez zainteresowanych po sześciu miesiącach od dnia naboru zostaną zniszczone.

10. Termin i miejsce składania dokumentów:

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w sekretariacie Zakładu Usług Komunalnych w Kaźmierzu lub pocztą (decyduje data wpływu do Zakładu) na adres: Zakład Usług Komunalnych w Kaźmierzu, ul. Leśna 11, 64-530 Kaźmierz w terminie do dnia 1 sierpnia 2018 r. do godz. 15.00 z dopiskiem na kopercie: „Nabór na wolne stanowisko urzędnicze - specjalista ds. utrzymania i eksploatacji sieci oraz urządzeń wodno-kanalizacyjnych”.

Planowany termin zatrudnienia od 3 września 2018 r.

Kaźmierz, dnia 18 lipca 2018 r.

DYREKTOR
Zakładu Usług Komunalnych w Kaźmierzu
mgr inż. Józef Ponek

